

План мероприятий  
ГБУК «Тольяттинская филармония» по противодействию коррупции на 2024 год

**Цели:**

- создание условий для защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, в сфере деятельности министерства культуры Самарской области;
- недопущение предпосылок, исключение возможностей фактов коррупции в ГБУК СО «Тольяттинская филармония»

**Лица, ответственные за реализацию:**

Семенова Л.В. – директор

Радьков В.В. - заместитель директора по маркетингу и развитию

Родимова И.В. – заместитель директора по общим вопросам

Клочкова Н.А. – ведущий специалист по кадрам

Куканов Д.Ю. – главный бухгалтер

Мельникова С.В. – заместитель главного бухгалтера

	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Совершенствование ведомственной системы мер, направленной на устранение причин и условий, порождающих коррупцию в сфере деятельности министерства культуры Самарской области		
1.1.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБУК СО «Тольяттинская филармония»	1 раз в полугодие, по мере необходимости	Семенова Л.В. Родимова И.В.
1.2.	Отслеживать актуальность информации для пользователей о регламенте предоставления услуг, а также адресов и телефонов органов, для обращения граждан в случае проявления коррупционных действий	1 раз в полугодие	Радьков В.В.
1.3.	Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых актов	по мере необходимости	Радьков В.В.

Формирование в сфере культуры негативного отношения к коррупции			
2.1.	Организация бесед с сотрудниками по темам: - «Обзор законодательства Российской Федерации в сфере предупреждения и противодействия коррупции»; - «Ответственность за совершение коррупционных правонарушений»	при приеме на работу /по необходимости	Клочкова Н.А.
3.	Обеспечение прозрачности деятельности ГБУК СО «Тольяттинская филармония»		
3.1.	Размещение Отчетов о результатах деятельности ГБУК СО «Тольяттинская филармония»	ежеквартально	Радьков В.В. Мельникова С.В.
3.4.	Ведение журнала учета жалоб и обращений физических и юридических лиц ГБУК Со «Тольяттинская филармония»	в течение года, постоянно	Родимова И.В.
3.5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	ежеквартально	Родимова И.В.
3.6.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг)	в течение года	Куканов Д.Ю. руководители подразделений – инициаторы закупок
3.7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение года	Куканов Д.Ю.
3.8.	Контроль исполнения государственных контрактов	в течение года	Куканов Д.Ю, Мельникова С.В.
3.9.	Корректировка плана-графика размещения закупок в соответствии с потребностями учреждения	постоянно	Мельникова С.В.
Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции			
4.1.	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных по фактам коррупционных проявлений	по мере необходимости	Семенова Л.В. Родимова И.В.

	Ознакомление работников с Антикоррупционной политикой и Положением о конфликте интересов, Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ГБУК СО «Тольяттинская филармония»	При приеме на работу/по мере необходимости	Клочкова Н.А.
4.2.	Организация процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению (или факта совершения) коррупционных нарушений. Рассмотрение таких уведомлений	по мере необходимости	Родимова И.В.
4.3.	Организация процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов (о наличии личной заинтересованности). Урегулирование выявленного конфликта интересов	по мере необходимости	Семенова Л.В. Родимова И.В.
4.4.	Организация повышения квалификации работников	по мере необходимости	Семенова Л.В. Клочкова Н.А.
Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции			
5.1.	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений запретов, установленных законодательством.	при приеме на работу нового сотрудника	Клочкова Н.А.
5.2.	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия коррупции. Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации с сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	по мере необходимости	Родимова И.В.
5.3.	Ведение Журнала регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	по мере необходимости	Родимова И.В.
5.4.	Ведение Журнала регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника ГБУК СО «Тольяттинская филармония» к совершению коррупционного правонарушения	по мере необходимости	Родимова И.В.

